

**Regulamin rekrutacji**  
**do Zespołu Szkół Zawodowych im. Powstańców Wielkopolskich w Gostyniu**  
**na rok szkolny 2018/2019**

---

**I**  
**Postępowanie rekrutacyjne w szkołach dla młodzieży**

**§ 1**  
**Zasady rekrutacji**

1. O przyjęcie do klasy pierwszej Technikum w Gostyniu i Branżowej Szkoły I Stopnia w Gostyniu mogą ubiegać się kandydaci, którzy posiadają świadectwo ukończenia gimnazjum oraz zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu.
2. W roku szkolnym 2018/2019 planuje się utworzenie 5 klas pierwszych technikum oraz 3 klas branżowej szkoły I stopnia. W przypadku większej liczby kandydatów utworzenie kolejnych klas będzie możliwe po uzyskaniu zgody Zarządu Powiatu Gostyńskiego.
3. Kandydaci mają możliwość składania wniosków o przyjęcie do 4-letniego technikum kształcącego w następujących zawodach:
  - technik ekonomista
  - technik elektryk
  - technik handlowiec
  - technik informatyk
  - technik logistyk
  - technik mechanik
  - technik mechatronik
  - technik obsługi turystycznej
  - technik organizacji reklamy
  - technik urządzeń i systemów energetyki odnawialnej
4. O możliwości utworzenia oddziału kształcącego w danym zawodzie będzie decydować liczba kandydatów. W zależności od liczby kandydatów możliwe jest łączenie zawodów jednym oddziałem.
5. Przedmioty realizowane w **zakresie rozszerzonym**:

Język obcy i geografia	<ul style="list-style-type: none"><li>• technik handlowiec</li><li>• technik organizacji reklamy</li><li>• technik obsługi turystycznej</li></ul>
Matematyka i geografia	<ul style="list-style-type: none"><li>• technik logistyk</li><li>• technik ekonomista</li></ul>
Matematyka i fizyka	<ul style="list-style-type: none"><li>• technik mechanik</li><li>• technik mechatronik</li><li>• technik elektryk</li><li>• technik informatyk</li><li>• technik urządzeń i systemów energetyki odnawialnej</li></ul>

6. W roku szkolnym 2018/2019 planuje się utworzenie 3 klas pierwszych 3-letniej branżowej szkoły I stopnia. Kształcenie odbywa się we wszystkich zawodach, uwzględniając potrzeby zakładów pracy. Klasy są wielozawodowe.

## § 2

### Terminy rekrutacji na rok szkolny 2018/2019

1. Od 14 maja 2018 do 30 maja 2018 do godz. 15:00 - złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadgimnazjalnej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym
2. Od 22 czerwca 2018 do 25 czerwca 2018 do godz. 15:00 - uzupełnienie wniosku o świadectwo ukończenia gimnazjum oraz zaświadczenie o szczegółowych wynikach egzaminu gimnazjalnego
3. 11 lipca 2018 godz. 10:00 - podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i listy kandydatów niezakwalifikowanych. Wydanie przez sekretariat szkoły skierowania na badania lekarskie kandydatom zakwalifikowanym do szkoły
4. 12 lipca 2018 godz. 8:00 – 15:00 badania lekarskie dla kandydatów do technikum
5. 13 lipca 2018 godz. 8:00 – 15:00 badania lekarskie dla kandydatów do branżowej szkoły I stopnia
6. Do 19 lipca 2018 godz. 12:00 - ostateczny termin dostarczenia zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu, oryginału świadectwa ukończenia gimnazjum i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu gimnazjalnego
7. 20 lipca 2018 godz. 13:00 - podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych
8. Do 30 sierpnia 2018 godz. 12:00 - ostateczny termin dostarczenia odpisanej umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego przez kandydatów przyjętych do branżowej szkoły I stopnia
9. Od 1 sierpnia 2018 do 30 sierpnia 2018 godz. 12:00 przeprowadzenie uzupełniającego postępowania rekrutacyjnego w przypadku wolnych miejsc.

## § 3

### Przyznawanie punktów w rekrutacji

1. Do klasy pierwszej technikum i zasadniczej szkoły zawodowej przyjmowani są kandydaci, którzy posiadają świadectwo ukończenia gimnazjum oraz zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu, po złożeniu wniosku i przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego.
2. Laureat lub finalistę ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej oraz laureat konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim, (wymienionych w dokumencie: Wykaz zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych, ustalony przez Wielkopolskiego Kuratora Oświaty uwzględniany w postępowaniu rekrutacyjnym na rok szkolny 2018/2019 wraz z aneksem), przyjmowani są do wybranej szkoły ponadgimnazjalnej z pominięciem pozostałych kryteriów jeżeli spełniają warunki, o których mowa ust. 1
3. W przypadku większej liczby kandydatów spełniających warunek, o którym mowa w ust.1 niż liczba wolnych miejsc w szkole, na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria:
  - 1) wyniki egzaminu gimnazjalnego,
  - 2) wymienione na świadectwie ukończenia gimnazjum oceny z języka polskiego, matematyki oraz z dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalonych przez dyrektora szkoły jako brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym do danego oddziału tej szkoły,
  - 3) świadectwo ukończenia gimnazjum z wyróżnieniem,
  - 4) szczególne osiągnięcia wymienione na świadectwie ukończenia gimnazjum,
  - 5) osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu,
4. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego przyjmuje się kandydatów z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.

5. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami, na trzecim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria,
  - 1) wielodzietność rodziny kandydata;
  - 2) niepełnosprawność kandydata;
  - 3) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata;
  - 4) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata;
  - 5) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata;
  - 6) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie;
  - 7) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.
6. Kryteria, o których mowa w ust. 5, mają jednakową wartość.
7. Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania w postępowaniu rekrutacyjnym wynosi – 200 punktów, w tym:
  - 1) liczba punktów możliwych do uzyskania za wyniki egzaminu gimnazjalnego – 100 punktów
  - 2) liczba punktów możliwych do uzyskania za wymienione na świadectwie ukończenia gimnazjum oceny z języka polskiego i matematyki oraz z dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalonych przez dyrektora szkoły jako brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym do danego oddziału szkoły, świadectwo z wyróżnieniem, inne osiągnięcia kandydata odnotowane na świadectwie ukończenia gimnazjum oraz aktywność kandydata na rzecz innych ludzi lub środowiska szkolnego – 100 punktów.
8. Sposób przeliczania na punkty wyników egzaminu gimnazjalnego  
Wynik przedstawiony w procentach z:
  - 1) języka polskiego,
  - 2) historii i wiedzy o społeczeństwie,
  - 3) matematyki,
  - 4) przedmiotów przyrodniczych
  - 5) języka obcego nowożytnego na poziomie podstawowymmnoży się przez 0,2
9. Sposób przeliczania na punkty ocen z zajęć edukacyjnych wymienionych na świadectwie ukończenia gimnazjum  
Za oceny wyrażone w stopniu:
  - 1) celującym – przyznaje się po 18 punktów;
  - 2) bardzo dobrym – przyznaje się po 17 punktów;
  - 3) dobrym – przyznaje się po 14 punktów;
  - 4) dostatecznym – przyznaje się po 8 punktów;
  - 5) dopuszczającym – przyznaje się po 2 punkty.
10. Sposób przeliczania na punkty innych osiągnięć kandydata odnotowane na świadectwie ukończenia gimnazjum
  - 1) Uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim organizowanym przez kuratorów oświaty na podstawie zawartych porozumień:
    - a) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 10 punktów,
    - b) tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 7 punktów,
    - c) tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 5 punktów;
  - 2) Uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu międzynarodowym lub ogólnopolskim albo turniejem o zasięgu ogólnopolskim, przeprowadzanymi zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 32a ust. 4 i art. 22 ust. 2 pkt 8 ustawy:
    - a) tytułu finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 10 punktów,
    - b) tytułu laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 4 punkty,
    - c) tytułu finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 3 punkty;

- 3) Uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu wojewódzkim organizowanym przez kuratora oświaty:
    - a) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 10 punktów,
    - b) dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 7 punktów,
    - c) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 5 punktów,
    - d) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 7 punktów,
    - e) tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 5 punktów,
    - f) tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 3 punkty;
  - 4) Uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem albo turniejem, o zasięgu ponadwojewódzkim lub wojewódzkim, przeprowadzanymi zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 32a ust. 4 i art. 22 ust. 2 pkt 8 ustawy:
    - a) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 10 punktów,
    - b) dwóch lub więcej tytułów laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 7 punktów,
    - c) dwóch lub więcej tytułów finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 5 punktów,
    - d) tytułu finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 7 punktów,
    - e) tytułu laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 3 punkty,
    - f) tytułu finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 2 punkty;
  - 5) Uzyskanie wysokiego miejsca w zawodach wiedzy innych niż wymienione w pkt 1–4, artystycznych lub sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, na szczeblu:
    - a) międzynarodowym – przyznaje się 4 punkty,
    - b) krajowym – przyznaje się 3 punkty,
    - c) wojewódzkim – przyznaje się 2 punkty,
    - d) powiatowym – przyznaje się 1 punkt.
  - 6) W przypadku gdy kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych wymienione na świadectwie ukończenia gimnazjum, maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za wszystkie osiągnięcia wynosi 18 punktów.
11. Za świadectwo ukończenia gimnazjum z wyróżnieniem przyznaje się 7 punktów.
  12. Za osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu przyznaje się 3 punkty.
  13. Schemat podziału maksymalnej liczby punktów w postępowaniu rekrutacyjnym

Kryteria - świadectwo	Maksymalna liczba punktów w postępowaniu rekrutacyjnym
aktywność na rzecz innych ludzi	3 pkt
świadectwo ukończenia gimnazjum z wyróżnieniem	7 pkt
szczególne osiągnięcia	18 pkt
wynik z języka polskiego	18 pkt
wynik z matematyki	18 pkt
wynik z I przedmiotu	18 pkt
wynik z II przedmiotu	18 pkt
<b>max</b>	<b>100 pkt</b>

Kryteria - egzamin gimnazjalny	wyniki z egzaminu gimnazjalnego w %	punkty w postępowaniu rekrutacyjnym
wynik z języka polskiego	100%	x 0,2 = 20 pkt
wynik z historii i wiedzy o społeczeństwie	100%	x 0,2 = 20 pkt
wynik z matematyki	100%	x 0,2 = 20 pkt
wynik z biologu, chemii, fizyki i geografii	100%	x 0,2 = 20 pkt
wynik z języka obcego nowożytnego na poziomie podstawowym	100%	x 0,2 = 20 pkt
wynik z języka obcego nowożytnego na poziomie rozszerzonym	100%	Nie przelicza się
<b>max</b>		<b>100 pkt</b>
<b>Razem</b>		<b>200 pkt</b>

14. Obowiązkowe zajęcia edukacyjne ustalone przez dyrektora szkoły jako brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym w zależności od typu szkoły i zawodu:

Technikum kształcące w zawodzie: <ul style="list-style-type: none"> <li>• technik elektryk</li> <li>• technik mechanik</li> <li>• technik mechatronik</li> <li>• technik urządzeń i systemów energetyki odnawialnej</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• język polski</li> <li>• matematyka</li> <li>• fizyka</li> <li>• język obcy nowożytny realizowany na poziomie III.1.</li> </ul>
Technikum kształcące w zawodzie: <ul style="list-style-type: none"> <li>• technik informatyk</li> <li>• technik logistyk</li> <li>• technik ekonomista</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• język polski</li> <li>• matematyka</li> <li>• informatyka</li> <li>• język obcy nowożytny realizowany na poziomie III.1.</li> </ul>
Technikum kształcące w zawodzie: <ul style="list-style-type: none"> <li>• technik organizacji reklamy</li> <li>• technik obsługi turystycznej</li> <li>• technik handlowiec</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• język polski</li> <li>• matematyka</li> <li>• geografia</li> <li>• język obcy nowożytny realizowany na poziomie III.1.</li> </ul>
Branżowa szkoła I stopnia	<ul style="list-style-type: none"> <li>• język polski</li> <li>• matematyka</li> <li>• wiedza o społeczeństwie,</li> <li>• język obcy nowożytny realizowany na poziomie III.1.</li> </ul>

15. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu gimnazjalnego, na podstawie art. 44zw ust. 2 i art. 44zz ust. 2 ustawy, przelicza się na punkty oceny z języka polskiego, matematyki, historii, wiedzy o społeczeństwie, biologii, chemii, fizyki, geografii i języka obcego nowożytnego, wymienione na świadectwie ukończenia gimnazjum, przy czym za uzyskanie z:

- 1) języka polskiego i matematyki oceny wyrażonej w stopniu:
  - a) celującym - przyznaje się po 20 punktów,
  - b) bardzo dobrym - przyznaje się po 18 punktów,
  - c) dobrym - przyznaje się po 13 punktów,
  - d) dostatecznym - przyznaje się po 8 punktów,
  - e) dopuszczającym - przyznaje się po 2 punkty;
- 2) historii i wiedzy o społeczeństwie oceny wyrażonej w stopniu:
  - a) celującym - przyznaje się po 20 punktów,
  - b) bardzo dobrym - przyznaje się po 18 punktów,
  - c) dobrym - przyznaje się po 13 punktów,
  - d) dostatecznym - przyznaje się po 8 punktów,

- e) dopuszczającym - przyznaje się po 2 punkty oraz liczbę punktów uzyskaną po zsumowaniu punktów z tych zajęć edukacyjnych dzieli się przez 2;
- 3) biologii, chemii, fizyki i geografii oceny wyrażonej w stopniu:
  - a) celującym - przyznaje się po 20 punktów,
  - b) bardzo dobrym - przyznaje się po 18 punktów,
  - c) dobrym - przyznaje się po 13 punktów,
  - d) dostatecznym - przyznaje się po 8 punktów,
  - e) dopuszczającym - przyznaje się po 2 punkty oraz liczbę punktów uzyskaną po zsumowaniu punktów z tych zajęć edukacyjnych dzieli się przez 4;
- 4) języka obcego nowożytnego oceny wyrażonej w stopniu:
  - a) celującym - przyznaje się 20 punktów,
  - b) bardzo dobrym - przyznaje się 18 punktów,
  - c) dobrym - przyznaje się 13 punktów,
  - d) dostatecznym - przyznaje się 8 punktów,
  - e) dopuszczającym - przyznaje się 2 punkty.
- 16. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do danego zakresu odpowiedniej części egzaminu gimnazjalnego lub danej części egzaminu gimnazjalnego, na podstawie art. 44zw ust. 2 i art. 44zz ust. 2 ustawy, przelicza się na punkty, w sposób określony w ust. 1, oceny wymienione na świadectwie ukończenia gimnazjum z zajęć edukacyjnych, z których jest przeprowadzany dany zakres odpowiedniej części egzaminu gimnazjalnego lub dana część egzaminu gimnazjalnego, których dotyczy zwolnienie.
- 17. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu gimnazjalnego z języka obcego nowożytnego na poziomie podstawowym, na podstawie art. 44zz ust. 2 ustawy, przelicza się na punkty ocenę z języka obcego nowożytnego wymienioną na świadectwie ukończenia gimnazjum, przy czym za uzyskanie oceny wyrażonej w stopniu:
  - a) celującym - przyznaje się 20 punktów;
  - b) bardzo dobrym - przyznaje się 18 punktów;
  - c) dobrym - przyznaje się 13 punktów;
  - d) dostatecznym - przyznaje się 8 punktów;
  - e) dopuszczającym - przyznaje się 2 punkty.

#### **§ 4**

#### **Dokumenty wymagane w postępowaniu rekrutacyjnym**

1. Kandydaci do Zespołu Szkół Zawodowych im. Powstańców Wielkopolskich w Gostyniu składają wniosek o przyjęcie do szkoły wraz z załącznikami w sekretariacie szkoły ul. Tuwima 44, 63-800 Gostyń.
- Wnioski dla poszczególnych typów szkół stanowią załączniki do niniejszego regulaminu.
2. Życiorys kandydata
  3. Dwie fotografie (30x42mm, czytelnie podpisane na odwrocie)
  4. Świadectwo ukończenia gimnazjum
  5. Zaświadczenie o szczegółowych wynikach egzaminu gimnazjalnego
  6. Zaświadczenie lekarskie zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu (skierowanie na badania wydaje sekretariat szkoły kandydatom z listy kandydatów zakwalifikowanych podaną do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną)
  7. Do wniosku kandydat może załączyć:
    - 1) zaświadczenie o uzyskaniu tytułu laureata lub finalisty ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych lub tytułu laureata konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim,
    - 2) opinię wydaną przez publiczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną, w tym publiczną poradnię specjalistyczną, w sprawie pierwszeństwa w przyjęciu ucznia z problemami zdrowotnymi do szkoły ponadgimnazjalnej,
    - 3) oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata

- 4) orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.)
- 5) prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem
- 6) dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2013 r. poz. 135, ze zm.)
8. Dokumenty uzupełniające do wniosku o przyjęcie do szkoły można złożyć osobiście lub za pośrednictwem operatora pocztowego. Decyduje data wpływu do sekretariatu.
9. Kandydat poprzez dostarczenie oryginałów dokumentów potwierdza wolę uczęszczania do wybranej szkoły.

## II

### Postępowanie rekrutacyjne w szkołach dla dorosłych

#### § 1

##### Wymagane dokumenty

1. Kandydaci do Liceum Ogólnokształcącego dla Dorosłych
  - wniosek o przyjęcie do Liceum Ogólnokształcącego dla Dorosłych
  - życiorys
  - trzy fotografie (30x42mm, czytelnie podpisane na odwrocie)
  - oryginał świadectwa ukończenia gimnazjum lub ośmioletniej szkoły podstawowej lub zasadniczej szkoły zawodowej
2. Kandydaci do Szkoły Policealnej dla Dorosłych
  - wniosek o przyjęcie do Szkoły Policealnej dla Dorosłych
  - życiorys
  - trzy fotografie (30x42mm, czytelnie podpisane na odwrocie)
  - oryginał świadectwa potwierdzającego posiadanie wykształcenia średniego

#### § 2

##### Terminarz rekrutacji

1. od 4 czerwca 2018 do 22 czerwca 2018 do godz. 15:00– złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły wraz z załącznikami
2. 11 lipca 2018 godz. 10:00 - podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.
3. 11 lipca 2018 wydanie przez sekretariat szkoły skierowania na badania lekarskie kandydatom zakwalifikowanym do Szkoły Policealnej dla Dorosłych
4. 13 lipca 2018 godz.8:00 – 15:00 Przeprowadzenie badań lekarskich o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu dla kandydatów zakwalifikowanych do Szkoły Policealnej dla Dorosłych
5. do 19 lipca 2018 godz. 12:00 - Potwierdzenie przez kandydata woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa o ile nie zostało złożone wraz z wnioskiem, a także zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu
6. 20 lipca 2018 godz. 13:00 - podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.
7. do 30 sierpnia 2018 godz.13:00 Przeprowadzenie rekrutacji uzupełniającej w przypadku wolnych miejsc w oddziałach.

#### § 3

##### Kryteria przyjęć

1. O przyjęciu do szkoły decyduje liczba uzyskanych punktów przeliczonych za oceny na świadectwie ukończenia szkoły.
2. Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania w postępowaniu rekrutacyjnym wynosi 40
3. Sposób przeliczania punktów:

Lp.	Przedmioty przeliczane na punkty	Punktacja	łącznie	
1.	Liczbowo określona ocena z języka polskiego x 2	max 12 punktów	max 40 punktów	
2.	Liczbowo określona ocena z matematyki x 2	max 12 punktów		
3.	Liczbowo określona ocena z języka obcego x 2	max 12 punktów		
5.	Ocena zachowania: - wzorowe - bardzo dobre - dobre - poprawne	4 pkt. 3 pkt. 2 pkt. 1 pkt.		max 4 punkty

4. W przypadku równej liczby uzyskanych punktów o kolejności na liście decyduje średnia ocen na świadectwie.

### III

## Szkolna komisja rekrutacyjna

#### § 1

##### **Skład i zadania komisji**

1. W celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego dyrektor szkoły powołuje szkolną komisję rekrutacyjną i wyznacza jej przewodniczącego.
2. Szkolna komisja rekrutacyjna prowadzi rekrutację w oparciu o dokumenty złożone w wymaganym terminie w sekretariacie szkoły ul. Tuwima 44.
3. W skład komisji wchodzi co najmniej trzech nauczycieli szkoły.
4. W skład komisji nie mogą wchodzić: dyrektor szkoły oraz osoba, której dziecko uczestniczy w postępowaniu rekrutacyjnym.
5. Dyrektor szkoły może dokonywać zmian w składzie komisji rekrutacyjnej, w tym zmiany osoby wyznaczonej na przewodniczącego komisji.
6. Posiedzenia komisji zwołuje i prowadzi przewodniczący komisji.
7. Dni i godziny posiedzeń komisji ustala przewodniczący komisji rekrutacyjnej.
8. Przewodniczący komisji rekrutacyjnej może zwoływać posiedzenia komisji poza ustalonymi dniami i godzinami posiedzeń komisji.
9. Prace komisji są prowadzone, jeżeli w posiedzeniu komisji bierze udział co najmniej 2/3 osób wchodzących w skład komisji.
10. Osoby wchodzące w skład komisji rekrutacyjnej są obowiązane do nieujawniania informacji o przebiegu posiedzenia komisji i podjętych rozstrzygnięciach, które mogą naruszać dobra osobiste kandydata lub jego rodziców, a także nauczycieli i innych pracowników szkoły.
11. Do zadań komisji rekrutacyjnej należy:
  - 1) weryfikacja spełniania przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym,
  - 2) sporządzenie protokołów postępowania rekrutacyjnego, listy zweryfikowanych wniosków o przyjęcie do szkoły,
  - 3) opracowanie informacji o liczbie punktów przyznanych kandydatom za poszczególne kryteria brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym,
  - 4) opracowanie informacji o liczbie punktów przyznanych poszczególnym kandydatom po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego,
  - 5) sporządzenie listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych oraz listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych

#### § 2

##### **Terminy postępowania odwoławczego od decyzji szkolnej komisji rekrutacyjnej**

1. W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do szkoły.
2. Uzasadnienie sporządza się w terminie 5 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata lub kandydata pełnoletniego z wnioskiem. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia, oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.
3. Rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.
4. Dyrektor publicznego przedszkola, publicznej szkoły lub publicznej placówki rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania.
5. Na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły służy skarga do sądu administracyjnego.

Dyrektor Zespołu Szkół Zawodowych  
w Gostyniu  
Maciej Marcinkowski